



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА „ЛОЗЕНЕЦ“
гр. София, район Лозенец, ул. „Русалийски проход“ №12, тел: 02/862-11-83, e-mail: info-2211607@edu.mon.bg

*Правилата са утвърдени
със Заповед № РД-224/11.09.2025 г.
от Директора на ЦСОП „Лозенец“*

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА

**ДВИЖЕНИЕ НА ЛЕКАРСТВЕНИТЕ СРЕДСТВА И СИСТЕМА ЗА
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ,
УЧЕНИЦИ, РОДИТЕЛИ И МЕДИЦИНСКИ ЛИЦА
В ЦСОП „ЛОЗЕНЕЦ“**

Настоящите вътрешни правила са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 6/09.09.2025 г. и утвърдени са със заповед № РД-224/11.09.2025 г. на Директора

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящите Вътрешни правила за движение на лекарствените средства и система за взаимодействие между педагогически специалисти, ученици, родители и медицинското лице в ЦСОП „Лозенец” уреждат реда и начина за приемане и предаване на лекарствата на учениците от ЦСОП „Лозенец”, както и взаимодействието между всички заинтересовани страни – родители ↔ ученици ↔ педагогически специалисти ↔ медицински специалист. Правилата целят гарантиране на непрекъсваемост на терапевтичния и медицински режим на учениците със специални образователни потребности (СОП).

Настоящите правила са изготвени в съответствие с чл.31, ал.3 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Наредба № Н-2 от 12.09.2025 г. за здравните кабинети в детските заведения и училищата.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ, РОДИТЕЛИ И МЕДИЦИНСКИ ЛИЦА

1. Всеки родител предоставя на класните ръководители в началото на учебната година/ при постъпване/ или при промяна/ информация за личния лекар на ученика - име, адрес на практиката, телефонен номер. Класните ръководители вписват данните за личния лекар в ЛОД НЕИСПУО.
2. В началото на всяка учебна година/ при постъпване родителите предоставят на медицинското лице в ЦСОП „Лозенец” всички медицински документи за актуалното здравословно състояние на ученика. При наличие на нови/ актуални медицински документи за ученика, родителят е длъжен да ги представи на класния ръководител (ТЕЛЖ, протокол от изследване и др. важни за здравето на ученика документи). Процедурата за съхранение и прием на лекарствени средства се вписва и като част от плана за подкрепа (ИППР) на ученика, когато приемът на медикаменти е ключов елемент за осигуряване на неговото здравословно състояние по време на престоя му в Центъра.
3. Родителите уведомяват класните ръководители за възникнал здравословен проблем още в деня на настъпването, а ако е през нощта – незабавно в началото на следващия ден. За което предоставян необходимия медицински документ.
4. В началото на учебната година (или при постъпване на нов ученик в класа) класният ръководител е длъжен:
 - 4.1. да проведе разговор с родителя като се информира за здравословното състояние на ученика, за лекарствата, които ученикът приема (назначени от лекар); за особености в поведението на ученика, които могат да доведат до риск, както за неговия живот и здраве, така и на другите ученици/персонал;
 - 4.2. в случаите, когато това се налага – да изиска от родителя документ, издаден от лекар за прием на лекарство. Да е упоменато следното: наименованието на лекарството, дозировка, начин на прием, условия за съхранение, вкл. и рецепта, с която лекарството е предписано за прием.

- При промяна на обстоятелствата родителят е длъжен да информира класния ръководител и медицинското лице в Центъра.
- 4.3. да изисква от родителя на ученика да предава лично медикамента на медицинското лице в Центъра в медицинския кабинет (в деня на пристигане на ученика в Центъра);
 - 4.4. да информира и изисква от родителя на ученика да представи на медицинското лице в Центъра в медицинския кабинет необходимите медицински документи на ученика;
 - 4.5. лекарствата се предоставят в медицинския кабинет в оригинална опаковка и в дозировка, предвидена за престоя на ученика в институцията за учебната седмица. При предаването на лекарствата от родителя, медицинското лице от Центъра вписва в специална тетрадка името на ученика, вида лекарство, дозировка и количеството срещу подпис;
 - 4.6. да информира родителите, че учениците нямат достъп до лекарства на територията на Центъра;
 - 4.7. да информира и изисква от родителя да предостави на медицинското лице в Центъра имунизационен картон на ученика и медицински документ, че няма контакт със заразно болни и е неопаразитен, както и талони за профилактичен преглед и здравословно състояние; копие от амбулаторен лист, или рецепта, оказващи лекарствата, изписани на ученика;
 - 4.8. Медицинското лице приема само лекарства, свързани с лечение и поддържане на хронични/дългосрочни/ заболявания на ученика. Лекарства, предписани за временни здравословни неразположения (респираторни, кожни, инфекциозни и др. заболявания) няма да бъдат приемани, а ученикът ще бъде насочван за домашно лечение;
 - 4.9. Медицинското лице в Центъра и педагогическият персонал осигуряват движението на лекарствата през деня, както и навременния прием.
5. Зъбният статус и посещение при стоматолог са грижа и задължение на родител/настойник/.
 - 5.1. при нарушен зъбен статус и болки в устната кухина, родителят води ученика на стоматолог и поема лечението до преминаване на проблема.
 - 5.2. при констатиране на болки в зъбите педагозите уведомяват медицинското лице в Центъра. Медицинското лице и педагозите са длъжни да уведомят незабавно родителя/настойника.
 6. Класният ръководител да информира родителя, че при водене на ученика в Центъра, родителят го предава единствено и лично на педагог, помощник на учителя или хигиенист-помощник-възпитател. Отговорните лица следят за недопускане на инциденти или здравословни проблеми, свързани с учениците.
 7. При инцидент с ученици, при който е възникнала нужда от медицинска помощ, първо да се търси съдействието на медицинското лице в Центъра и ако се налага да се звъни на 112. Едновременно с това да се информират и родителите на ученика и Директора или заместник-директора на Центъра.

8. При видимо неразположение и съмнение за инфекциозно заболяване на ученика след преглед от медицинското лице, класният ръководител уведомява родителя.
9. През учебната година да се проведат здравни беседи от медицинско лице в Центъра, други специалисти, включително и от здравно-хигиенната комисия в Центъра.
10. През учебната година да се проведе практическо обучение за действията на учители и ученици и медицинско лице при възникване на екстремна ситуация, изискваща оказване на помощ на пострадал и намесата на лекар.
11. Учителите да проведат беседа за случаите, при които се използва телефон 112 за бърза реакция при необходимост в спешна ситуация и беседа по БДП с цел недопускане на пътно- транспортен травматизъм.

III. СЛУЧАИ, В КОИТО ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ТРЯБВА ДА ПОТЪРСЯТ МЕДИЦИНСКО ЛИЦЕ:

1. Правна граница:
 - 1.1. Педагогическите специалисти и помощник на учителя нямат право да прилагат лекарствени средства, да правят инжекции, да дават лекарства през устата или да извършват други медицински процедури, независимо от декларацията на родителя, с изключение на оказване на първа долекарска помощ в спешни ситуации (при условие, че са обучени за това). Тяхната роля се ограничава до наблюдение, уведомяване и контрол.
2. При видимо неразположение на ученика в Центъра по време на учебен/ терапевтичен час или междучасие, независимо дали ученикът има конкретни оплаквания или търси помощ от педагога.
3. При инцидент с ученик.
4. Ако ученик е станал жертва на насилие или свидетел на насилие.
5. Ако забележи някакво отклонение от обичайното поведение на ученика или необичайно поведение с агресивни прояви и др. Едновременно с това за всички случаи се информират и родителите на ученика.

IV. ОТГОВОРНОСТИ НА РОДИТЕЛИТЕ/НАСТОЙНИЦИТЕ – СЛУЧАИ, В КОИТО РОДИТЕЛИТЕ ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ТРЯБВА ДА ПОТЪРСЯТ УЧИТЕЛИТЕ НА УЧЕНИКА:

1. Родителят/настойникът е задължен незабавно да уведоми директора, заместник-директора и медицинското лице в Центъра за всяка промяна в терапевтичния режим, дозировката или при възникнали противопоказания на медикаментите, които се съхраняват в Центъра.
2. За да го информират за претърпян инцидент с ученика.
3. За да информират за промяна в здравословното състояние на ученика и необходимостта от продължително лечение – задължително да се представи медицински документ.
4. При тежко инфекциозно заболяване на ученика и др.